Tarifreglement Kindertagesstätten Bachtelen I Grenchen Inklusiv Hort

Gültig ab 01.08.2024

Verabschiedet durch die Geschäftsleitung Bachtelen am 03.05.2024

Geändert 9.01.2025 mz

Inhaltsverzeichnis

1. Einleitung.....	3
2. Bring- und Abholzeiten.....	3
2.1 Verbindlichkeit der Zeiten	3
3. Tarife	3
3.1 Kaution	4
3.2 Eingewöhnungspauschale	4
3.3 Tarifänderung / Zahlungsbedingung	4
3.4 Feiertage / Betriebsferien	4
3.5 Ferien und Abwesenheiten	4
4. Finanzierung	4

1. Einleitung

Dieses Tarifreglement ist ein integrierter Bestandteil der Betreuungsvereinbarung und gilt für alle Kinder, unabhängig des Anspruchs auf Betreuungsgutscheine. Der monatliche Tarif umfasst einen Betreuungsteil sowie einen Verpflegungsteil, welche untrennbar miteinander verbunden sind, und wird vom Eintrittsdatum bis zum Ende der Kündigungsfrist erhoben. Die untenstehenden Tarife gelten für einen ganzen Kalendermonat.

2. Bring- und Abholzeiten

Kinder dürfen nur von den Erziehungsberechtigten abgeholt werden. Wird das Kind von einer Drittperson abgeholt, muss dies vorher der Kitaleitung gemeldet werden, ansonsten bleibt das Kind bis zur Klärung der Situation in der Kita.

Folgende Bring- und Abholzeiten sind verbindlich:

Bringen	06.30 – 08.30 Uhr	Abholen	11.00 – 11.15 Uhr
	11.00 – 11.15 Uhr		13.15 – 13.30 Uhr
	13.15 – 13.30 Uhr		16.30 – 18.15 Uhr

2.1 Verbindlichkeit der Zeiten

Die unter Punkt 4.6 beschriebenen Blockzeiten sind verbindlich. Die Kinder sollten vormittags spätestens um 11.15 Uhr und abends spätestens um 18.15 Uhr abgeholt werden, damit bei der Übergabe noch genügend Zeit für eine Rückmeldung vorhanden ist. Die Eltern verpflichten sich die Kinder pünktlich abzuholen.

3. Tarife

Alter	Tagestarif 06.30 – 18.30 Uhr	Dreiviertel Tag inkl. Mittagessen (75% vom Tarif) 06.30 bis 13.30 Uhr 11.30 bis 18.30 Uhr	Halber Tag ohne Mittagessen (50% vom Tarif) 06.30 bis 11.30 Uhr 13.30 bis 18.30 Uhr
Unter 18 Monaten	CHF 150.00	CHF 112.50	CHF 75.00
Über 18 Monaten	CHF 125.00	CHF 93.75	CHF 62.50
Schulpflichtige Kinder	CHF 110.00	CHF 82.50	CHF 55.00

Hort	Halber Tag ohne Mittagessen	Dreiviertel Tag inkl. Mittagessen 12.00 bis 18.30	Nachmittag inkl. Mittagessen 12.00 bis 15.00
Schulpflichtige Kinder	CHF 55.00	CHF 82.50	CHF 45.00
Mittagstisch Schulpflichtige Kinder 12.00 – 13.30	CHF 20.00		

Für Geschwister gilt der jeweilige Tarif zu 90% (ausgenommen Mittagstisch).

3.1 Kautio

Bei Vertragsabschluss (Betreuungsvereinbarung) wird eine Kautio von CHF 250.00 verlangt. Dieser Betrag wird nach dem Austritt des Kindes und nach Begleichung aller offenen Kosten zurückbezahlt.

3.2 Eingewöhnungspauschale

Die Eingewöhnungszeit wird separat als Pauschale verrechnet. Die Berechnung der Eingewöhnungspauschale erfolgt nach dem massgebenden Einkommen analog dem Betreuungsgutschein.

Massgebendes Einkommen gemäss Betreuungsgutschein	Eingewöhnungspauschale
< CHF 40'000	CHF 50
CHF 40'001 – 80'000	CHF 100
CHF 80'001 – 120'000	CHF 150
CHF 120'001 – 160'000	CHF 200
> CHF 160'001	CHF 250

In dieser Pauschale sind 4 individuelle Eingewöhnungstermine enthalten. Ab dem 5 Termin wird der vereinbarte Betreuungstarif verrechnet.

3.3 Tarifänderung / Zahlungsbedingung

Die Tarife können vom Verein Bachtelen mit 6 Monaten Vorlaufzeit geändert werden. Die Rechnungsstellung erfolgt monatlich auf Ende des vorhergehenden Monats. Die Betreuungskosten sind innerhalb von 20 Tagen zu begleichen.

- Erste Mahnung: 10 Tage nach Ablauf der Zahlungsfrist
- Zweite Mahnung: 20 Tage nach Ablauf der Zahlungsfrist

3.4 Feiertage / Betriebsferien

Bei Feiertagen und während Betriebsferien gibt es grundsätzlich keine Reduktion. Fallen jedoch in einem Kalenderjahr drei Feiertage auf den gleichen Wochentag, erhalten die Eltern in Absprache mit der Kitaleitung, einen zusätzlichen kostenlosen Betreuungstag.

3.5 Ferien und Abwesenheiten

Bei Abwesenheiten wie Krankheiten, Ferien, usw. wird der volle Tarif verrechnet. Geplante Abwesenheiten ab 4 Wochen müssen der Kitaleitung zwei Monate im Voraus schriftlich mitgeteilt werden. Die Abwesenheit wird zu 50% verrechnet.

4. Finanzierung

Je nach Einkommen der Eltern und Beschluss der Einwohnergemeinde werden die Eltern durch Betreuungsgutscheine der Gemeinde unterstützt. Die Eltern reichen den Antrag dafür direkt bei der Einwohnergemeinde ein. Bei Bedarf und auf Anfrage, erhalten die Eltern von der Kita die nötige Unterstützung für den Antragsprozess. Die Kindertagesstätten Bachtelen sind verpflichtet, die Einwohnergemeinde über die Betreuungstage zu informieren.